

Normas de Convivencia y plan de protección y seguridad de menores de la Asociación Juvenil Glera

Este documento consta de:

- I. Introducción
- II. Orientaciones sobre las relaciones con los jóvenes y sus familias
- III. Procedimiento de actuación en caso de incidencias con menores

I Introducción

En los Estatutos de la Asociación Juvenil Glera, se dice:

“ARTÍCULO 2.-

La Asociación Juvenil Glera tiene como fin la prestación de servicios de asistencia social encaminados a lograr los siguientes objetivos, prioritariamente entre los jóvenes:

- a) **La promoción, formación e integración social de los jóvenes.**
- b) **La defensa de los derechos de los jóvenes y la protección de la infancia y de la juventud.**
- c) **El entretenimiento de la juventud**
- d) **Promover el asociacionismo con otros jóvenes que comparten los mismos intereses.**
- e) **La acción social y familiar en el entorno de los jóvenes que se integran en la Asociación.”**

Para el cumplimiento de estos fines, la Asociación organiza distintas actividades con la infancia y la juventud. En consecuencia, es muy conveniente que exista un plan de protección del menor y unas normas de convivencia, inspiradas en la **Convención de Derechos del Niño, de Naciones Unidas, de 20 de noviembre de 1989** (ratificada por España el 30 noviembre 1990), en la **Carta Europea de los Derechos del Niño de 1992** (aprobada por el Parlamento Europeo mediante Resolución A 3-0172192, DOCE n° C241, de 21 de septiembre de 1992), y en la **Ley Orgánica 111996, de 15 enero, de Protección Jurídica del Menor**.

Este documento va dirigido en primer lugar a los padres de los niños y jóvenes que participan en las diversas actividades que para ellos organiza la Asociación Juvenil Glera, y a las que acuden, de forma más o menos habitual, con su conocimiento y permiso.

Obviamente, va dirigido también a los propios chicos, en la medida en que tienen capacidad para asimilar su contenido.

Y va dirigido por último a todas las personas que colaboran activamente en las actividades que la Asociación lleva a cabo con la infancia y la juventud.

Este documento está basado en las Buenas prácticas para la protección de menores que la ONG Cooperación Internacional ha aprobado recientemente y que publicarán en su página web.

La Asociación Juvenil Glera tiene interés en que se conozca la existencia de este documento, por lo que, aparte de su publicación en la página web de la Asociación, estará siempre a disposición de quien desee conocerlo, y se aprovecharán ocasiones adecuadas para leer y comentar su contenido a los asistentes a algunas de las actividades.

El responsable de la supervisión de estas normas en la Asociación Juvenil Glera es, actualmente, por decisión de la Junta de Gobierno (ver Acta del día 8.10.19) el Secretario de la misma, D. Miguel Bibián Lamarca.

Se establece que cualquiera que haya presenciado un hecho que afecte a las Normas de Convivencia tiene la obligación de formular una queja al responsable de supervisión indicado.

II. Orientaciones sobre las relaciones con los jóvenes y sus familias.

1. La Asociación Juvenil Glera declara su compromiso con la formación integral de todos los que participan en sus actividades; sin limitarse sólo a su diseño y contenido, sino atendiendo también al estilo en el que se desarrollan estas actividades, que se pretende esté impregnado de una recia delicadeza y de virtudes humanas.

2. La Asociación se propone como uno de sus objetivos principales enseñar a convivir a todos los jóvenes, fomentando el respeto a las diferencias individuales, sin que nadie pueda ser discriminado por ningún motivo. Al favorecer la igualdad real entre todos se previenen actitudes y situaciones de rechazo, y se garantiza el libre desarrollo de la personalidad de los jóvenes, en el marco del respeto a los principios constitucionales y estatutarios, así como a la normativa específica de nuestra Comunidad Autónoma, su cultura y su medio ambiente natural.

3. Para la consecución de sus objetivos formativos, la Asociación contará siempre con los padres de los jóvenes y socios, agradeciendo su implicación en las actividades de la Asociación y colaborando de cerca con ellos en su papel de primeros educadores de sus hijos. Por eso, todos los monitores cuidarán con diligencia la comunicación con las familias. En este sentido, se subraya que la comunicación será siempre con el matrimonio; evitando tratar de las cuestiones relativas a los jóvenes sólo con el padre o sólo con la madre. Además, la prudencia aconseja evitar en lo posible las comunicaciones directas con madres desde los teléfonos móviles personales de los monitores: es preferible utilizar los teléfonos generales de la Asociación (941 24 84 19 / 647 19 08 09).

4. La Asociación observará —a todos los efectos— lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y demás normativas de desarrollo, así como los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de estos datos por parte de los padres o tutores de los jóvenes.

5. Se protegerá a los jóvenes y socios de la exhibición de símbolos o emblemas, y de la realización de actos que inciten a la violencia o que atenten contra la dignidad de las personas y contra los derechos humanos.

6. Se evitará el consumo de drogas, alcohol, tabaco y otras sustancias nocivas para la salud. De igual manera, se respetarán las recomendaciones dadas por las autoridades sanitarias en lo referente a los hábitos alimenticios saludables para los menores. En las actividades que sea necesario, las personas encargadas de la cocina contarán con el preceptivo título de manipulador de alimentos, según la normativa vigente en la Comunidad Autónoma de La Rioja.

7. Las actividades al aire libre constituyen una oportunidad para que los jóvenes y socios, y quienes participan de las actividades de la Asociación juvenil se familiaricen con la naturaleza y se formen en el respeto y valoración de los espacios naturales y del medio ambiente. En estas actividades se seguirá lo dispuesto por las autoridades autonómicas en lo referente a las acampadas. Los monitores (siempre dos o más) contarán con las titulaciones requeridas de monitor de tiempo libre o —en su caso— de director de campamento; y nunca dormirán en las habitaciones (o tiendas) con los menores. Si se trata de una actividad que también atiende el capellán, éste ocupa siempre un dormitorio aparte. Los chicos y socios duermen en dormitorios (o tiendas) individuales de al menos tres plazas. Para estas actividades la Asociación juvenil contará con una póliza de seguros y tendrá organizada la resolución de una eventualidad que requiera atención médica.

8. De igual modo, se evitarán las prácticas deportivas que entrañen para los participantes un riesgo que supere el riesgo ordinario propio de los deportes que aparecen expresamente reseñados en los folletos y en la web de la Asociación; para esas prácticas será necesaria una autorización específica de los padres o tutores. Se cuidará con rigor que los monitores tengan la titulación adecuada.

9. La Asociación velará por la seguridad vial y seleccionará especialmente a las personas que conduzcan los vehículos que se utilicen para el transporte de los jóvenes y socios. Por otra parte, un adulto no va a solas en coche con un menor —menos aún en un viaje largo—, salvo que tenga el consentimiento explícito de los padres, y de modo excepcional. En el caso de estancias en otros países, habrá de tenerse en cuenta que en algunos lugares esta circunstancia no se dará nunca, por las costumbres o legislaciones locales.

10. Se dará una respuesta inmediata en el caso de intimidación, acoso o maltrato entre iguales (bien sea físico o psíquico; oral, escrito, gestual o *ciber-bullying*). Se procurará acostumar a los jóvenes y socios a respetarse y evitar el contacto físico, peleas, insultos, o cualquier otra actuación que pueda llevar a alguno a sentirse maltratado, aunque se presenten como bromas.

11. En el trato con los jóvenes y las familias, los monitores tendrán en cuenta las siguientes buenas prácticas, encaminadas a garantizar el respeto debido a las personas y la adecuada convivencia entre menores y mayores:

a) En las actividades que se organicen, un adulto no se quedará nunca a solas con un menor en un sitio aislado.

b) Si la sede de la Asociación juvenil tiene una residencia aneja, los chicos y socios nunca

accederán a la zona de habitaciones personales de los monitores.

c) Se evitará que coincidan menores y personas adultas en vestuarios. También, que coincidan niños pequeños y mayores. Se educará a los jóvenes en el sentido del pudor como muestra de respeto a los demás.

d) Se evitarán, asimismo, manifestaciones inapropiadas de afecto por parte de los monitores y de los jóvenes y socios.

e) Cuando el capellán atiende espiritualmente una actividad lo hace en un lugar abierto o bien en un confesonario con rejilla o salita con puerta de cristal, de modo que desde fuera se vea el interior de la habitación. También los monitores, cuando hablan a solas con un joven, deben situarse preferiblemente en un lugar a la vista de los demás. En el caso de que se tenga que utilizar una sala, ésta deberá tener una puerta de cristal o, si no la hay, dejarán la puerta abierta.

12. Si se tuviera conocimiento de alguna información que pudiera significar un posible acoso, abuso o maltrato a un joven, se actuará con celeridad, prudencia y claridad; siguiendo el procedimiento o protocolo de actuación previsto para estos casos.

13. Los monitores de la Asociación Glera evitarán siempre cualquier actuación que pudiera percibirse como favoritismo o arbitrariedad hacia una familia o un socio. Nunca —sin excepción— los monitores aceptarán regalos personales de las familias de los jóvenes.

14. Deben conocer estas normas de convivencia todos los que colaboran en las actividades de la Asociación (miembros de la Junta Directiva, monitores, profesores, entrenadores de los equipos deportivos, capellanes, etc.) y habrán de atenerse a ellas en su actuación ordinaria.

III. Procedimiento o protocolo de actuación en caso de incidencias con menores.

1. Notificación de sospechas o quejas de maltrato o abuso.

1.1 Si un chico o socio informa a un monitor o directivo de Glera sobre una situación de maltrato o abuso sufrido por él y cometido por cualquier miembro de la Asociación (personal u otros chicos), se le escuchará con detenimiento y se le preguntará por los hechos, sin entrar en detalles innecesarios. No se deberá hacer ninguna promesa de confidencialidad al informante; al contrario, habrá que decirle que pondrán en conocimiento de algunas personas (muy pocas) lo que le ha contado para que se tomen las medidas adecuadas. De inmediato, se comunicará al Director de Glera o, en caso de ausencia, al que haga sus veces.

1.2 Esta comunicación, si se hace de palabra, es conveniente acompañarla de una información por escrito, breve, que recoja los hechos con la mayor exactitud posible, distinguiendo lo sucedido según el menor y la interpretación que se hace de los hechos.

1.3 También se informará inmediatamente al Director de Glera en el caso de que sean los padres de los chicos u otros chicos los que se quejen de otros chicos o de un monitor.

1.4 La misma obligación recae sobre el monitor que presencie los hechos.

2. Acciones posteriores a la notificación de maltrato o abuso.

- 2.1 El Director de Glera informará al Presidente de la Junta Directiva. Esta comunicación será preceptiva siempre en caso de abusos y optativa en caso de maltrato, en función de la gravedad de los hechos relatados. A partir de este momento, es responsable de la instrucción del caso el Presidente de la Junta Directiva o el miembro de la Junta en quien haya delegado para estos asuntos, ayudado por el Director de Glera.
- 2.2 Con esta comunicación dará comienzo una investigación interna con el objeto de esclarecer los hechos y tomar las medidas oportunas. Los hechos manifestados y los distintos resultados de la investigación se irán recogiendo por escrito en un expediente interno. Para velar por la confidencialidad, sólo tendrán acceso a este expediente el Presidente de la Junta Directiva y el Director de Glera.
- 2.3 La investigación se debe llevar a cabo con la máxima diligencia, por lo que se pondrán todos los medios para tener la información necesaria lo antes posible. Desde el momento en que se recibe la queja y, en consecuencia, se inicia la investigación de los hechos, se evita que el presunto agresor y el menor entren en contacto e incluso que compartan espacios, y se toman todas las medidas necesarias para evitar que los hechos —de ser ciertos— pudieran volver a repetirse. Queda al juicio del Presidente si, por la gravedad de los hechos manifestados, conviene suspender temporalmente de sus funciones al presunto agresor, o incluso ordenarle que se aleje de las instalaciones.
- 2.4 Inmediatamente después el Presidente se pondrá en contacto con los padres o tutores del menor para informar sobre los hechos relatados por el joven y actuar, desde el primer momento, de acuerdo con ellos. Si las hubiera, también habría que ponerse en contacto en la mayor brevedad con las familias de los menores que hayan sido testigos del supuesto abuso o agresión.
- 2.5 Para completar la investigación, en caso de que se estime oportuno, se podrán tener otras entrevistas (con otros jóvenes y socios, personal de la Asociación y padres de otros socios).
- 2.6 En el caso de que el presunto agresor sea un joven o socio de la Asociación, el encargado de la investigación se reunirá urgentemente con sus padres para informarles de la situación y acto seguido pedirá al joven que, delante de sus padres, ofrezca una explicación de los hechos ocurridos.
- 2.7 En el caso de que el presunto agresor sea alguno de los que colaboran activamente en las actividades de Glera (monitor, directivo, padre, entrenador, etc.), el encargado de la investigación solicitará a la persona acusada una explicación por escrito de los hechos con el mayor detalle posible. Se incorporará este testimonio, debidamente protocolizado con fecha y firma, al expediente abierto.
- 2.8 Se hará todo lo posible por proteger la intimidad, el derecho al honor y a la buena imagen de la persona contra la que se haya realizado una queja, mientras no se demuestre la veracidad de la acusación.

3. Resolución del expediente

- 3.1 Una vez terminada la investigación, el Presidente de la Junta Directiva convocará una reunión extraordinaria de la Junta para informar sucintamente de los hechos y transmitir las conclusiones de la investigación. Se firma un acta y se da por cerrado el expediente interno, que se archivará convenientemente. En el expediente se deberán incluir las medidas adoptadas tras la investigación.
- 3.2 Si se confirma la veracidad de los hechos relatados, en el caso de que se trate de personal que presta sus servicios en Glera, el implicado será apartado inmediata y definitivamente de sus responsabilidades en la Asociación.
- 3.3 Si el agresor es otro joven o socio, en el caso de que se confirme la veracidad de los hechos relatados, se le expulsa directamente de la Asociación.
- 3.4. Se informará a los padres o tutores del menor afectado y se pondrá a su disposición toda la información de que se dispone para que ponderen -si lo estiman oportuno- la denuncia de los hechos ante las autoridades. En todo caso, debe quedar clara la disposición de Glera para colaborar en lo que la familia estime oportuno, sin sustituir a los padres o tutores, salvo que la normativa aplicable establezca la obligación de denunciar aunque ellos no quisieran hacerlo.
- 3.5. En el caso de que se demuestre que la acusación es falsa, el joven o socio que la haya hecho será expulsado de la Asociación. Se hablará con sus padres o tutores para exponer la gravedad que tiene hacer una acusación falsa de este tipo, y se fijará el modo de restituir la buena fama de la persona denunciada. En el caso de que la acusación falsa haya sido realizada por los padres, tutores o cualquier otra persona mayor de edad, la persona falsamente acusada -y en su caso la Asociación Glera- valorarán la oportunidad de acudir a los tribunales de justicia.
- 3.6. A resultados de la investigación, la Junta Directiva de Glera y su comité directivo revisarán las normas de convivencia y los protocolos de actuación por si es conveniente actualizarlos para poner más medios efectivos que eviten casos similares.

Documento aprobado en la Asamblea General Ordinaria de la Asociación Juvenil Glera, celebrada en Logroño, a 8 de octubre de 2019, y consignado en el Acta por el Secretario con el Visto Bueno del Sr. Presidente

VºBº EL PRESIDENTE

Fdo.:

Juan Pablo Gil Sáenz

EL SECRETARIO

Fdo.:

Miguel Bibián Lamarca

